

STATUT
POLSKIEGO STOWARZYSZENIA POMOCY OSOBOM Z CHOROBA
ALZHEIMERA
(tekst jednolity)

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1

Stowarzyszenie nosi nazwę „Polskie Stowarzyszenie Pomocy Osobom z Chorobą Alzheimera”, zwane dalej „Stowarzyszeniem”, a w wersji angielskojęzycznej „Polish Alzheimer’s Association”.

§ 2

Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, a siedzibą Zarządu jest miasto stołeczne Warszawa.

§ 3

Stowarzyszenie jest zarejestrowane, działa na podstawie przepisów prawa o stowarzyszeniach, ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24.04.2003r. (wraz z późniejszymi zmianami) oraz niniejszego Statutu. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną.

§ 4

Stowarzyszenie ma prawo powoływania jednostek organizacyjnych o charakterze wewnętrznym, działających na podstawie odrębnych regulaminów.

§ 5

Stowarzyszenie może być członkiem zagranicznych stowarzyszeń o takich samych lub podobnych celach działania.

§ 6

1. Stowarzyszenie używa pieczęci podłużnej o treści: „Polskie Stowarzyszenie Pomocy Osobom z Chorobą Alzheimera – Zarząd w Warszawie” oraz pieczęci okrągłej z napisem w otoku „Polskie Stowarzyszenie Pomocy Osobom z Chorobą Alzheimera – Warszawa”.
2. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków. Do prowadzenia swych spraw może zatrudniać pracowników.

Rozdział II

Cele i formy działania

§ 7

Celem Stowarzyszenia jest niesienie wszechstronnej pomocy osobom z chorobą Alzheimera i zaburzeniami pokrewnymi oraz ich rodzinom i opiekunom.

Dla osiągnięcia swojego celu Stowarzyszenie prowadzi działalność poprzez:

1. Organizowanie różnych form pomocy i wsparcia dla osób chorych na chorobę Alzheimera i zaburzenia pokrewne, mających na celu poprawę jakości ich życia,
2. Wzmacnianie psychologiczne opiekunów osób chorych na chorobę Alzheimera i zaburzenia pokrewne oraz włączanie ich do działań samopomocowych,
3. Popularyzację wiedzy i problemów związanych z chorobą Alzheimera i zaburzeniami pokrewnymi,
4. Wydawanie materiałów edukacyjnych dla chorych i opiekunów,
5. Wymianę informacji i kształcenie osób opiekujących się pacjentami z chorobą Alzheimera i zaburzeniami pokrewnymi,

6. Inspirowanie, organizowanie i prowadzenie badań naukowych,
7. Wpływanie na politykę i polityków mające na celu wzrost uwagi i pomoc dla pacjentów z chorobą Alzheimera i ich rodzin,
8. Współpracę z odpowiednimi ośrodkami zagranicznymi w celu wymiany doświadczeń,
9. Wpływanie na politykę zdrowotną i społeczną dla poprawy jakości życia chorych,
10. Podejmowanie innych działań, które bezpośrednio lub pośrednio wiążą się z podstawowym celem.

Rozdział III **Członkowie, ich prawa i obowiązki**

§ 8

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

1. członków zwyczajnych,
2. członków wspierających,
3. członków honorowych.

§ 9

Członkiem zwyczajnym może być pełnoletni obywatel RP, który ukończył 18 lat oraz cudzoziemiec przyjęty przez Zarząd Stowarzyszenia.

§10

Członkiem wspierającym Stowarzyszenia może być osoba prawna lub fizyczna – obywatel RP lub cudzoziemiec, która popiera cele Stowarzyszenia i aktywnie współpracuje w realizacji tych celów oraz deklaruje poparcie finansowe lub rzeczowe. Tytuł członka wspierającego przyznaje Zarząd po uzyskaniu zgody zainteresowanego.

§11

Godność członka honorowego nadawana jest przez Walne Zgromadzenie, na wniosek Zarządu, osobom szczególnie zasłużonym dla Stowarzyszenia.

§12

Członkowie zwyczajni mają prawo:

1. Wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia,
2. Uczestniczyć we wszystkich pracach prowadzonych przez Stowarzyszenie.

§13

Członkowie zwyczajni mają obowiązek:

1. Brać udział w realizacji celów Stowarzyszenia,
2. Przestrzegać postanowień Statutu i uchwał władz Stowarzyszenia,
3. Regularnie opłacać składki członkowskie.

§14

Członkowie wspierający i honorowi mają wszystkie prawa członków zwyczajnych.

Wyjątek stanowi brak czynnego i biernego prawa wyborczego. Członkowie honorowi nie mają obowiązku płacenia składek członkowskich.

§15

1. Członkostwo zwyczajne ustaje na skutek:

- 1) śmierci członka,
- 2) dobrowolnego wystąpienia zgłoszonego na piśmie,
- 3) skreślenia przez Zarząd z listy członków z powodu zalegania nieusprawiedliwionego z opłatą składek przez okres co najmniej 6-ciu miesięcy, mimo pisemnego upomnienia,
- 4) wykluczenia uchwałą Zarządu za działalność na szkodę Stowarzyszenia lub w przypadku czynu niegodnego członka Stowarzyszenia.

2. Ustanie członkostwa stwierdza Zarząd Stowarzyszenia.

3. Od uchwał Zarządu o skreśleniu lub wykluczeniu, członkowi przysługuje prawo odwołania do Walnego Zgromadzenia w terminie 30 dni od daty doręczenia mu stosownej uchwały. Uchwała Walnego Zgromadzenia jest ostateczna.

§16

Tytuł członka wspierającego ustaje na skutek:

- 1) śmierci członka,
- 2) zgłoszonego na piśmie wystąpienia ze Stowarzyszenia,
- 3) pozbawienia członkostwa przez Zarząd w razie stwierdzenia braku jego zainteresowania działalnością Stowarzyszenia,
- 4) utraty osobowości prawnej lub rozwiązania firmy.

§17

Godność członka honorowego ustaje na skutek:

- 1) śmierci członka,
- 2) zgłoszonej pisemnej rezygnacji,
- 3) pozbawienia członkostwa przez Walne Zgromadzenie za czyny godzące w dobre imię Stowarzyszenia.

Rozdział IV Władze Stowarzyszenia

§ 18

Władzami Stowarzyszenia są:

1. Walne Zgromadzenie Członków,
2. Zarząd,
3. Komisja Rewizyjna.

§ 19

1. Kadencja wszystkich władz Stowarzyszenia trwa 3 lata, a ich wybór odbywa się w głosowaniu tajnym,
2. Władze Stowarzyszenia mogą dokooptować do swojego składu nowych członków na miejsce tych, którzy ustąpili w czasie kadencji do liczby 3/5 członków z wyboru,
3. Uchwały wszystkich władz Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania, jeżeli dalsze postanowienia Statutu nie stanowią inaczej.

Walne Zgromadzenie Członków

§ 20

1. Walne Zgromadzenie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. Do kompetencji Walnego Zgromadzenia należy:
 - 1) Wybór Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
 - 2) Udzielenie absolutorium ustępującemu Zarządowi na wniosek Komisji Rewizyjnej,
 - 3) Przyjęcie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
 - 4) Wytyczanie kierunków i uchwalanie planów działalności Stowarzyszenia,
 - 5) Ustalanie wysokości składek członkowskich,
 - 6) Podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia,
 - 7) Nadawanie i pozbawianie godności członka honorowego oraz rozpatrywanie odwołań w sprawach członkowskich, od uchwał Zarządu,
 - 8) Zmiany Statutu.
3. Walne Zgromadzenie może podejmować uchwały, które zapadają zwykłą większością głosów:

- a) w I terminie w obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków,
 - b) w II terminie bez względu na liczbę obecnych członków.
4. Szczegółowe zasady obrad i podejmowania uchwał określa regulamin Walnego Zgromadzenia.

§ 21

O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad Walnego Zgromadzenia, Zarząd zawiadamia członków Stowarzyszenia co najmniej na 14 dni przed terminem Walnego Zgromadzenia.

§ 22

1. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie może być zwołane z inicjatywy Zarządu, na wniosek Komisji Rewizyjnej lub 1/3 członków.
2. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie jest zwoływane przez Zarząd w terminie nie późniejszym niż 3 miesiące od daty ważnego zgłoszenia wniosku i obraduje wyłącznie nad sprawami, dla których zostało zwołane.
3. W razie nie zwołania przez Zarząd Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia w terminie jak w pkt.2 Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie zwoła Komisja Rewizyjna w terminie 6 tygodni.
4. Na wniosek Zarządu mogą być rozpatrywane inne zgłoszone wcześniej sprawy.

Zarząd

§ 23

1. Zarząd kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia, zgodnie z uchwałami Walnego Zgromadzenia Członków, reprezentuje je na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność przed Walnym Zgromadzeniem Członków.
2. Zarząd składa się z 5 do 9 osób. W skład Zarządu wchodzi: przewodniczący, wiceprzewodniczący, sekretarz, skarbnik i od 1 do 5 członków.
3. Członkowie Zarządu nie mogą być skazani wyrokiem prawomocnym za przestępstwo umyślne, ścigane z oskarżenia publicznego, lub za przestępstwo skarbowe.
4. Zarząd ze swego grona powołuje Prezydium. W skład Prezydium wchodzi: przewodniczący, wiceprzewodniczący, sekretarz i skarbnik.
5. Prezydium kieruje działalnością Stowarzyszenia między posiedzeniami Zarządu. Zakres kompetencji Prezydium określa Zarząd.
6. Zasady działania Zarządu i jego Prezydium określa regulamin uchwalony przez Zarząd.
7. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż 4 razy w roku.

§ 24

Do zakresu działania Zarządu należy:

1. realizacja celów Stowarzyszenia oraz uchwał Walnego Zgromadzenia Członków,
2. określanie szczegółowych kierunków działania,
3. ustalanie budżetu i preliminarzy,
4. sprawowanie zarządu nad majątkiem Stowarzyszenia,
5. uchwalanie regulaminów przewidzianych w Statucie,
6. podejmowanie decyzji w sprawie nabycia lub zbycia majątku nieruchomego lub ruchomego,
7. powoływanie Komisji, zespołów, rad specjalistów i określenie ich zadań,
8. zwoływanie Walnego Zgromadzenia Członków,
9. organizowanie i prowadzenie działalności gospodarczej zgodnie z ogólnie obowiązującymi w tej mierze ogólnymi przepisami,
10. podejmowanie uchwał w sprawie członkowskich (przyjmowanie, skreślanie),
11. prowadzenie dokumentacji członkowskiej,

12. wnioskowanie o nadanie lub pozbawienie godności członka honorowego Stowarzyszenia;
13. składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zgromadzeniu Członków oraz sprawozdań merytorycznych i finansowych zgodnie z wymogami ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Komisja Rewizyjna

§ 25

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontroli Stowarzyszenia.
2. Komisja Rewizyjna składa się z przewodniczącego i 2 członków.
3. Żaden członek Komisji Rewizyjnej nie może:
 - być członkiem Zarządu ani też pozostawać z jego członkami w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa, lub podległości służbowej,
 - być skazanym prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej z oskarżenia publicznego, lub przestępstwo skarbowe.

§ 26

Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej należy:

1. Przeprowadzenie co najmniej raz w roku kontroli całokształtu działalności Stowarzyszenia,
2. Żądanie od Zarządu przedstawienia wszelkich dokumentów dotyczących działalności Stowarzyszenia,
3. Żądanie od członków Zarządu złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień,
4. Występowanie do Zarządu z wnioskami wynikającymi z ustaleń kontroli,
5. Występowanie na Walnym Zgromadzeniu ze sprawozdaniem i wnioskiem o absolutorium dla ustępującego Zarządu.

§ 27

1. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej ma prawo brać udział, z głosem doradczym w posiedzeniach Zarządu i jego Prezydium.
2. Członkowie Komisji Rewizyjnej mają prawo brać udział z głosem doradczym w posiedzeniach Zarządu i jego Prezydium.
Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić innych funkcji we władzach Stowarzyszenia.
3. Komisja Rewizyjna działa na podstawie regulaminu opracowanego i przyjętego w pełnym składzie.

Rozdział V

Dochody, majątek i fundusze Stowarzyszenia

§ 28

1. Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości, ruchomości i fundusze.
2. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą służącą realizacji celów statutowych. Dochodów z takiej działalności nie można przeznaczać do podziału między członków Stowarzyszenia.
3. Dochód z takiej działalności może być przeznaczony wyłącznie na prowadzenie działalności pożytku publicznego.

§ 29

1. Źródłami powstania majątku Stowarzyszenia są:
 - 1) opłaty wpisowe i składki członkowskie,
 - 2) dotacje,

- 3) darowizny, zapisy i spadki,
 - 4) wpływy z działalności gospodarczej.
2. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 30

Majątek Stowarzyszenia nie może być:

1. wykorzystywany do udzielania pożyczek lub zabezpieczenia zobowiązań w stosunku do członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie organów i pracownicy pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”:
 - a) przekazywany na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności gdy przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
 - b) wykorzystany na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu,
 - c) przeznaczony na zakup towarów lub usług na szczególnych zasadach od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Stowarzyszenia, członkowie organów lub pracownicy oraz ich osoby bliskie, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, lub po cenach wyższych niż rynkowe.
2. Nabycie i zbywanie nieruchomości wymaga uchwały Walnego Zgromadzenia Członków.
3. Majątek Stowarzyszenia może być lokowany na rachunkach bankowych i w papierach wartościowych.
4. Dochody uzyskane z majątku Stowarzyszenia przeznaczone są wyłącznie na realizację celów statutowych.
5. W księgach rachunkowych Stowarzyszenia działalność gospodarcza jest wyodrębniona od działalności statutowej.

§ 31

Dla ważności oświadczenia woli, pism i dokumentów majątkowych Stowarzyszenia wymagane są podpisy dwóch osób:

- przewodniczącego i sekretarza, lub
- przewodniczącego i skarbnika, lub
- sekretarza i skarbnika, lub
- wiceprzewodniczącego i skarbnika.

Rozdział VI

Działalność gospodarcza i działalność odpłatna pożytku publicznego

§ 32

1. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą, wyłącznie jako działalność dodatkową w stosunku do działalności pożytku publicznego, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, bezpośrednio lub poprzez wyodrębnione organizacyjnie zakłady.
2. Działalność gospodarczą prowadzoną bezpośrednio przez Stowarzyszenie organizuje i kieruje Zarząd. Wydzielonymi zakładami kierują ich dyrektorzy powoływani przez Zarząd.

3. Przedmiot działalności zakładów gospodarczych oraz zakres uprawnień i obowiązków dyrektorów zakładów określają regulaminy organizacyjne zakładów, ustanawiane przez Zarząd.
4. Nadwyżkę przychodów nad kosztami przeznacza się na działalność pożytku publicznego.
5. Dochody uzyskiwane z prowadzonej działalności gospodarczej przeznaczone są w całości na realizację celów statutowych.
6. Działalność pożytku publicznego nie może być prowadzona wyłącznie na rzecz członków Stowarzyszenia.

§ 33

1. Stowarzyszenie może pobierać wynagrodzenie za prowadzenie działalności pożytku publicznego w rozumieniu ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariatu (Dz.U. nr 96 z 2003 r. wraz z późniejszymi zmianami). Wynagrodzenie to musi wynikać z kalkulacji kosztów, a wynagrodzenie osób zatrudnionych przy wykonywaniu zadań nie może przekraczać 3 - krotności przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w sektorze przedsiębiorstw ogłoszonego przez Prezesa GUS za rok poprzedni.
2. Stowarzyszenie może także wykonywać działalność w sferze pożytku publicznego nie pobierając wynagrodzenia za świadczone usługi.
3. Decyzję co do odpłatnego lub nieodpłatnego realizowania konkretnych działań z zakresu działalności pożytku publicznego każdorazowo podejmuje Zarząd w drodze uchwały.
4. Przychód z działalności odpłatnej pożytku publicznego nie może przewyższać kosztów tej działalności i może służyć wyłącznie prowadzeniu działalności pożytku publicznego.

Rozdział VII **Zmiany Statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia**

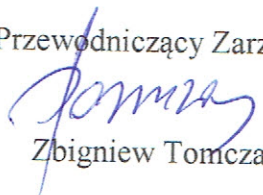
§ 34

Uchwałę w sprawie zmiany Statutu i rozwiązania Stowarzyszenia podejmuje Walne Zgromadzenie Członków większością 2/3 głosów przy obecności określonej w § 20 ust. 3 a i b.

§ 35

W razie podjęcia przez Walne Zgromadzenie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia – Walne Zgromadzenie decyduje o przekazaniu majątku Stowarzyszenia i powołuje Komisję Likwidacyjną.

Przewodniczący Zarządu



Zbigniew Tomczak

Wiceprzewodniczący Zarządu



Adam Piątkowski

Warszawa dn. 7 października 2017 r.